

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

*Јавна набавка број: У-01/15
дел. бр. 56/10.02.2015.*

НАРУЧИЛАЦ
Центар за ликовно образовање
Шуматовачка бр. 122, Београд

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ УСЛУГА

ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ
И ПРОТИВ ПОЖАРНЕ ЗАШТИТЕ

ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА

Крајњи рок за достављање понуда: 26.03.2015. године до 12:00 часова

Јавно отварање понуда: 26.03.2015. године у 12:30 часова

Београд, 10.02.2015. године

НАРУЧИЛЦ
Центар за ликовно образовање
Шуматовачка бр. 122, Београд

На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12), и у складу са чланом 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступку јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ бр. 29/13) и у складу са Одлуком (деловодни број 20/1, од 20.01.2015.) и Решењем о покретању поступка јавне набавке, деловодни број 54 од 09.02.2015. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ УСЛУГА:
ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА ЛИКОВНО ОБРАЗОВАЊЕ
ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА**

Број набавке: У-01/15

Конкурсна документација садржи:

I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Врста и техничке карактеристике предмета јавне набавке, место извршења услуге	7
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке 75. и 76. Закона	9
V	Упутство како се доказује испуњеност тих услова	11
VI	Упутство Понуђачима како да сачине понуду	12
VII	Образац понуде	18
VIII	Модел уговора	20
IX	Образац трошкова припреме понуде	23
X	Образац изјаве о независној понуди	24
XI	Образац 0	25
	Укупан број страна конкурсне документације	25

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу

Назив:	Центар за ликовно образовање
Седиште:	Београд, Шуматовачка 122
ПИБ:	101601390
Одговорно лице:	Драган Кићовић
Телефон:	011/64-04-846
Телефакс:	011/64-04-846
Електронска пошта:	dragan@sumatovacka.rs , art@sumatovacka.rs
Текући рачун и назив пословне банке:	840-438664-38 Управа за трезор
Матични број:	07018886
Шифра делатности:	90.03 – уметничко стваралаштво

2. Врста поступка јавне набавке

На основу Закона о јавним набавкама Центар за ликовно образовање (у даљем тексту: Наручилац) спроводи јавну набавку мале вредности услуга: Физичко-техничко обезбеђење Центра за ликовно образовање, број набавке: У-01/15

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке јесте пружање услуга физичко-техничког обезбеђења (шифра набавке 79710000) у објектима Центра за ликовно образовање у ул. Шуматовачка бр. 122 у Београду, за период од годину дана. Закључење уговора о поступку јавне набавке извршиће се у складу са прописима о финасирању од стране оснивача – града Београда, а по усвајању буџета града Београда, а у складу са чланом 52. ств. 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац може почети поступак јавне набавке само до износа средстава планираних у складу са прописима о финансирању града Београда.

4. Припремање понуда

Понуде се припремају и подносе у складу са позивом и конкурсном документацијом.

Понуде, као и сва остала захтевана документа морају бити сачињене на српском језику, на обрасцима из конкурсне документације или у форми и садржини тих образаца.

Код сачињавања понуде, Понуђачи се морају у свему придржавати услова из конкурсне документације, поштујући минималне захтеве Наручиоца, а уз понуду су дужни да доставе све тражене доказе. У противном, таква понуда ће се сматрати неисправном.

Понуда са варијантама није дозвољена.

Рок важења понуде обавезно се наводи у понуди и не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

Врста средстава финансијског обезбеђења којима Понуђачи обезбеђују испуњење својих уговорних обавеза је ближе дефинисана у конкурсној документацији (банкарска гаранција за добро извршење посла).

5. Начин и место подношења понуда и контакт особа

Понуђачи своје понуде подносе у затвореној коверти, са назнаком на предњој страни:

„ПОНУДА за јавну набавку број У-01/15 – Физичко-техничко обезбеђење Центра за ликовно образовање за период од годину дана – НЕ ОТВАРАТИ“,

а на полеђини коверте обавезно испишују тачан назив и адресу Понуђача. У противном, Наручилац неће одговарати у случају да дође до превременог отварања понуде.

- Понуде са доказима, обрасцима и прилозима, који су тражени у конкурсној документацији, достављају се лично или препоручено, путем поште на адресу: Центар за ликовно образовање, Шуматовачка бр. 122
11000 Београд.

- Контакт особа за информације о јавној набавци је: Данијела Ранчић, електронска пошта: danijela@sumatovacka.rs, факс: +381/11-64-04-846.

- Рок за подношење понуда је најкасније до 26.03.2015 године, до 12:00 часова.

Понуда приспела по истеку датума и сата одређених у овом позиву сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити препоручено, путем поште неотворену Понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Одлуку о избору најповољније понуде

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у оквирном року од 2 дана од дана јавног отварања понуда. О донетој одлуци Понуђачи ће бити обавештени у складу са Законом.

Наручилац задржава право да одустане од избора Понуђача из разлога предвиђених Законом.

Уговор са Понуђачем чија је понуда изабрана као најповољнија биће закључен у оквирном року од 8 дана од дана достављања одлуке о избору свим Понуђачима, а све у складу са Законом.

ЗА НАРУЧИОЦА

в.д. директора

мр Драган Кићовић

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке мале вредности бр. У-01/15 је услуга физичко-техничког обезбеђења (шифра набавке 79710000) која је потребно да се пружи Наручиоцу у наредних годину дана у Центру за ликовно образовање, Шуматовачка бр. 122 Београд.

Закључење уговора за наведену јавну набавку мале вредности вршиће се у складу са чланом 52. став 3. Закона о јавним набавкама. Наручилац може спровести поступак и закључити уговор по спроведеном поступку јавне набавке само до средстава планираних по прописима о финасирању града Београда.

Задатак пружаоца услуге физичко-техничког обезбеђења, а која услуга подразумева и послове против-пожарне заштите, јесте заштита запослених, посетилаца, имовине, културних добара и објекта Центра за ликовно образовање од могућности отуђивања или оштећења предмета и имовине, те од повређивања и недоличног понашања посетилаца, нарушавања правила понашања својствених установама културе (непримерено гласан говор, уношење хране и пића, неадекватно облачење, физички контакт са експонатима), као и предузимање превентивних мера заштите од пожара и мера заштите од пожара, у складу са Законом о заштити од пожара («Сл. гласник РС», бр. 111/2009).

Пре подношења понуде, овлашћеним представницима Понуђача је омогућено да посете објекат који је предмет јавне набавке и стекну увид у све информације неопходне за припрему понуде.

I Услуга физичко-техничког обезбеђења

Услуга физичко-техничког обезбеђења, која је предмет ове јавне набавке, обухвата обезбеђење објеката Центра за ликовно образовање који су ближе описани у делу: Техничке карактеристике предмета јавне набавке.

У оквиру услуга физичко-техничког обезбеђења Понуђач је дужан да обезбеди:

1. Заштиту од оштећења и различитих облика отуђивања културних добара и мобилијара, те заштиту ентеријера и екстеријера у објектима Центра за ликовно образовање;
2. Превентивну заштиту посетилаца;
3. Сарадњу са свим инспекцијским службама при интервенцијама истих;
4. Предузимање превентивних мера у случају откривања кривичног дела или других појава које су у вези са целокупном безбедношћу (обавештавање оперативног центра, полиције и одговорног лица корисника услуге обезбеђења).

II Услуга противпожарне заштите

У оквиру услуга против-пожарне заштите Понуђач је дужан да обезбеди:

1. Оспособљеност непосредних извршилаца за руковање апаратима, другим уређајима и средствима за гашење пожара;
2. Предузимање свих превентивних мера у циљу сузбијања могућности настанка пожара, као што су:
 - 1.1 Контрола простора и објеката, као и прилаза апаратима за гашење пожара у објектима,
 - 1.2 Налагање отклањања запаљивог материјала на безбедну удаљеност од грејних тела,
 - 1.3 Контрола и спровођење забране употребе решоа, грејалица и других електричних апарата и уређаја чија намена није предвиђена у објектима, а за које није дата сагласност за коришћење,
 - 1.4 Контрола искључења електричних уређаја, светла и остале коришћене опреме у објектима,
 - 1.5 Контрола исправности електро-инсталација, утичница и прекидача;

3. Обавештавање најближе ватрогасне јединице надлежног органа за унутрашње послове, као и одговорног лица корисника услуге о избијању пожара, учешће у гашењу почетних пожара и отклањање последица пожара;
4. Обављање других послова из области превентивне заштите од пожара.

Пружалац услуга потребно је да:

- Достави детаљан опис организације и система контроле рада пружаоца услуге;
- За све ангазоване извршиоце обезбеди једнообразну одећу – униформу, на чији општи изглед сагласност даје наручилац, као и осталу неопходну опрему за рад, све искључиво о свом трошку;
- Обезбеди да се непосредни извршиоци услуге, која је предмет набавке придржавају свих прописаних мера из области заштите на раду;
- Обезбеди да непосредни извршиоци услуге (конкретно лице које је ангажовано за обезбеђење Наручиоца)
- физичко-техничког обезбеђења обилазе, у интервалима од 2 сата током радног времена, простор који обезбеђују и у писаној форми у књизи дежурстава, констатују уочено, односно затечено стање у објектима
- и простору обезбеђења (на заједнички усаглашеном формулару наручиоца и изабраног Понуђача);
- Поседује:
 - А) оперативни центар са 24-часовним дежурством који испуњава предуслове за успостављање телефонске везе (фиксне и мобилне) са запосленим извршиоцима на објекту корисника услуге и који омогућава праћење стања на објекту на коме се врши физичка заштита;
 - Б) дозволе за најмање 8 ручне радио станице са извршеним техничким прегледом или да поседује најмање
 - 10 службених мобилних телефона са претплатничким бројевима за све запослене извршиоце на пословима физичко-техничког обезбеђења;
 - В) најмање два регистрована возила за надзор и контролу;
- Обезбеди да непосредни извршиоци услуге која је предмет набавке имају константну сарадњу са органима безбедности, а нарочито у ситуацијама угрожене безбедносне у објектима које обезбеђују;
- Врши обилазак својих непосредних извршилаца услуге по повереним им објектима;
- Има сталну сарадњу са овлашћеним лицем које је решењем постављено од стране корисника услуга;
- Поступа у складу са примедбама и захтевима корисника у погледу начина обављања посла и поштовање уобичајених правила понашања у објектима;
- Да о посетама, а посебно о обиласцима инспекцијских органа (министарства унутрашњих послова и других) воде прецизну евиденцију и одмах информишу овлашћено лице корисника.

III ВРСТА И ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ПРЕДМЕТА ЈАВНЕ НАБАВКЕ, МЕСТО ИЗВРШЕЊА УСЛУГЕ

1. Услуга физичког обезбеђења обухвата:

- обезбеђивање обучених службеника обезбеђења радним даном од 16 до 22:00 сата, а викендом од 09:00 до 22:00 сата;

2. Видео надзор обухвата:

- надзор 24 сата дневно, путем камера са пратећим системом (опремом) који обезбеђује рад камера, снимање и репродукцију.

Наручилац јавне набавке Центар за ликовно образовање поседује следећу опрему и средства на којима се вршење надзора може извршити и овим путем обавештава потенцијалне Понуђаче о следећој опреми и средствима:

Орема/ Централа	DVR AV Tech KPD678, 16 канални видео снимач, компресија MPEG-4, брзина записа – до 400 fps, 8 ch, (352H288) до 100 fps (704H576); VGA излаз (до 1600h 1200) подржава 2 sata HDD, укупно до 2Tb; 4 аудио улаза 2h USB порта за архивирање записа; подешавање и управљање путем LAN/WAN; управљање RS- 485 (Pelco-D); могућност аутоматског слања слике са извештајем на е-mail/ftp, HDD 500Gb	КОМ	1
Стабилисани исправљач	220V, AC 120 DC	КОМ	1
	HDD 2 TB	КОМ	1
За следеће:	колор камера WS-540-IR,540TVL, 0 Lux IR OH, 1/3", 45 IC диода Sony CCD, optiks 30 метара (0 lux), IP57,	КОМ	4
	1 x колор камера SH-IRC-5920AJ водо-отпорна колор, DAY/HIGHT камера са IR расветом 1/3" Sony Super HAD CCD сензор, 540 TVLine, 0 Lux, EI, AGC, AWB, S/H Ratio-50dB. Анти-вандал кућиште, IP66. Радна температура од 10 степени С до 50 степени С, DC 12V/300mA, објектив 3.6 мм,3Д носача за скривено вођење каблова. Са 28LED - 15м. Интелигентна IR технологија.	КОМ	1
	држач 12vdc	КОМ	1
Монитор за видео надзор	Samsung 19", 230V	КОМ	1
	Кабл РРУ 3 x 1,5мм,	М	200
	Кабл композитни RG 59 +2x0,75,	М	200
	ПВЦ каналице,	М	60
	Напајање 12 V,	КОМ	2
	Ситан потрошни материјал		

3. Алармни систем обухвата уградњу, 24 сатно праћење алармних ситуација и обуку корисника опреме по следећој спецификацији,

Кабл J-Y(Ст)Y 6x0,22	м	400
ПВЦ канал	м	100
Алармна централ	КОМ	1
Шифратор ЛЕД	КОМ	1
Метална кутија за алармну централу	КОМ	2
Трансформатор за алармну централу 16,5V	КОМ	2
Акумулатор 7 Ah	КОМ	3
Спољна сирена	КОМ	1
Унутрашња сирена са лампом	КОМ	1
IC детектор	КОМ	14
РР сензор	КОМ	10
Исправљач	КОМ	1
Ситан монтажни материјал (шrafoви, типлови, везице, изолир трака...)	пауш	

4. Услуге одржавања опреме у исправном стању и давања техничке подршке

- Опреме за видео надзор (тачка 2 из Образца III, по датом спецификацији у Обрасцу III);
- Опреме за алармни систем и праћење алармних ситуација (тачка 3 из Образца III), коју обезбеђује Понуђач;
- Опреме за заштиту од пожара у складу са прописима и Законом заштите од пожара, коју обезбеђује Наручилац;
- Против-пожарне опреме и средстава за гашење пожара (обезбеђени сертификати за употребу и коришћење опреме и средстава, сходно закону и прописима из ове области).

5. Услуге стављања на располагање:

- Дораде програма (тачке 2. и 3. из Образца III), у складу са променама прописа као и на основу постављених захтева од стране корисника;
- Обуке корисника, давања савета и пружања свих расположивих упутстава за рад са програмима (тачке 2. и 3. из Образца III);
- Отклањања грешака опажених током експлоатације или насталих услед руковања програмским пакетима мимо прописаних процедура;
- Инсталација нових верзија програма (тачке 2. и 3. из Образца III) два пута годишње, а у складу са међународним стандардима за предметну опрему;
- Предлагање нових решења за системско окружење у циљу ефикаснијег функционисања система;

6. Услуге спровођења мера заштите од пожара, које обухватају израду плана евакуације и спровођење обуке запослених, у складу са Законом заштите од пожара. Услуге треба да пружају дипл. инжењери са дугогодишњим искуством на пословима заштите од пожара и потребним лиценцама.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Услови за учешће у поступку јавне набавке и доказивање испуњености услова

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има Понуђач који испуњава обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке дефинисане у члану 75. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као чланови организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом.
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује, уколико је ималац права интелектуалне својине.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке мале вредности у складу са чланом 76. Закона

- Изјава Понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом (попуњен, потписан и оверен образац) и то:

- Да Понуђач располаже неопходним финансијским капацитетом
 - а) услов у погледу неопходног финансијског капацитета Понуђач испуњава извештајем о бонитету БОН ЈН за обрачунску 2011, 2012, и 2013. годину издате од стране надлежне државне институције где се јасно види позиција АОП 202 и АОП 229.
 - б) Потврда НБС (Народне банке Србије) о броју дана неликвидности
 - в) Прве стране Извода из појединачне пореске пријаве за порезе и доприносе по одбитку (Образац ППППД)
- Да Понуђач располаже неопходним пословним капацитетом
- Да Понуђач располаже довољним кадровским капацитетом – услов у погледу довољног кадровског капацитета подразумева најмање 10 извршилаца запослених на неодређено време на пословима физичко- техничког обезбеђења који ће бити распоређени на објектима Наручиоца услуга током трајања уговора
- Да Понуђач располаже довољним техничким капацитетом – услов у погледу довољног техничког капацитета подразумева:
 - **Оперативни центар са 24-часовним дежурством** који испуњава предуслове за успостављање телефонске везе (фиксне и мобилне) са запосленим извршиоцима на објектима корисника услуге и који омогућава праћење стања на објектима на којима се врши физичка заштита;
 - а) Понуђач је потребно да у изјави наведе локацију на којој се центар налази и да достави копију Уговора о закупу или власнички лист као доказ да се центар налази на наведеној локацији
 - б) Копија потврде РАТЕЛ-а о важности дозволе за радио станице са доказом да је понуђач измирио своје финансијске обавезе према РАТЕЛ-у закључно са 31.01.2013.године
 - Да поседује дозволе за најмање 8 ручне радио станице (ПР, МЛ) са извршеним техничким прегледом или да поседује најмање 10 службених мобилних телефона са претплатничким бројевима за све запослене извршиоце на пословима физичко-техничког обезбеђења;
 - Да поседује најмање два регистрована возила за надзор и контролу;

- Да поседује радио везу од чега минимум један репетитор (ФБ)
- Да понуђач у свом пословању примењује стандарде **ИСО 9001:2008** (Систем менаџмента квалитетом), **ОХСАС 18001:2007**(Систем менаџмента безбедности здравља на раду), **ИСО 14001:2004** (Систем заштите животне средине), **ИСО 28000.2007** (Систем менаџмента обезбеђењем у ланцу снабдевања), **ИСО 22301:2012** (Систем менаџмента континуитетом пословања) и **ИСО 27001:2013** (Систем менаџмента заштите информација). Поред наведеног потребно је да понуђач испуњава захтеве стандарда **СРПС А.П2.002:2008** за пружање услуга физичког обезбеђења.

Потребно је са сви претходно наведени сертификати буду издати од стране Акредитованих сертификационих кућа.

Потребно је доставити копије наведених сертификата.

V УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност обавезних и додатних услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуге физичко- техничког обезбеђења, у складу са чл. 77. ст. 4. Закона, Понуђач доказује достављањем Изјаве којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и чл. 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим потврде надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката за обављање делатности физичко-техничког обезбеђења, коју може да достави и у виду неоверене копије – ако је таква потврда (дозвола) предвиђена посебним прописом

1. Образац 1.

Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чл. 77. ст. 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник Понуђача дајем

ИЗЈАВУ

ПОНУЂАЧА: _____ у јавној набавци мале вредности бр. У-01/15

испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане тендерском документацијом за предметну јавну набавку услуге физичко-техничког обезбеђења и то:

- Да сам регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар,
- Да Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- Да ми није изречена мера забрана обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуда,
- Да сам измирио доспеле порезе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- Да располажем неопходним финансијским и пословним капацитетом;
- Да сам поштовао и поштујем обавезе које произилазе из важећих пропса о заштити на раду,
- Да располажем довољним кадровским и техничким капацитетом;
- Да ћу најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности која је неопозива, безусловна, на први позив наплатива без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорне обавезе у целости.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

Понуђач доказује и потврђује да испуњава услове из јавне набавке мале вредности бр. У-01/15 и чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане тендерском документацијом за предметну јавну набавку услуге физичко-техничког обезбеђења, достављањем изјаве под пуном материјалном и кривичном одговорношћу

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Језик понуде

Понуда се подноси на српском језику.

Уколико Понуђач поднесе понуду која није на српском језику, таква понуда биће одбијена као неисправна.

Понуђач је у обавези да уз доказе који су на страном језику, достави њихов превод на српски језик, оверен од стране овлашћеног судског тумача за предметни страни језик.

Закон

Од Понуђача се очекује да је упознат са законима, прописима, стандардима и техничким условима који важе у Републици Србији.

Припрема и подношење понуда

Понуда се припрема у складу са обрасцима и Моделом уговора, који су саставни део Конкурсне документације.

Све стране образаца и Модела уговора морају бити попуњене, на српском језику, јасне, недвосмислене, оверене печатом, а сами обрасци и Модел уговора и потписани од стране одговорног лица Понуђача.

Уколико се приликом сачињавања понуде начини грешка (у писању речи-текста, заокруживању понуђених опција, уношењу цифара и сл.), Понуђач може такву грешку отклонити тако што ће погрешно написане речи – текст, заокружену опцију, погрешно наведене цифре и сл. прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, а након тога, поред исправљеног дела понуде ставити потпис одговорног лица Понуђача и извршити оверу печатом.

Понуду, односно сву тражену документацију (доказе, обрасце, Модел уговора, Спецификацију услуга) потребно је сложити и доставити према редоследу.

Понуда се доставља у затвореној коверти на начин да се са сигурношћу може утврдити да се први пут отвара.

Понуда се доставља путем поште или непосредно предајом код наручиоца пре рока назначеног за отварање понуде.

На полеђини коверта навести назив и адресу Понуђача.

Понуђачи своје понуде подnose у затвореној коверти, са назнаком на предњој страни:

„ПОНУДА за јавну набавку број У-01/15 – Физичко-техничко обезбеђење Центра за ликовно образовање за период од годину дана – НЕ ОТВАРАТИ“,

а на полеђини коверте обавезно испишују тачан назив и адресу Понуђача.

У противном, Наручилац неће одговарати у случају да дође до превременог отварања понуде.

Понуде са доказима, обрасцима и прилозима који су тражени у конкурсној документацији, доставља се на адресу: Центар за ликовно образовање, Шуматовачка бр. 122, 11000 Београд.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 26.03.2015. године до 12:00 часова

НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу:[навести назив и адресу наручиоца], са знакомом:

„**Измена понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], ЈН бр...../2015..... [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], ЈН бр...../2015..... [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], ЈН бр...../2015..... [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку** (добра, услуге или радови) – [навести предмет јавне набавке], ЈН бр...../2015..... [навести редни број јавне набавке] - **НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

Додатне информације и појашњења

У складу са чланом 63. став 2. Закона, заинтересовано лице може, у писаном облику, да тражи од Наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Наручилац је дужан да на достављени захтев за појашњење понуде одговори у року од 3 (три) дана.

Захтев за тражење додатних информација или појашњења се шаље Наручиоцу на адресу:

Центар за ликовно образовање, ул. Шуматовачка бр. 122, или путем факса: 011/6404-846, са знакомом:

„Питања за Комисију за јавну набавку број У-01/15“.

НАПОМЕНА: Давање додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефоном, односно усменим путем, није дозвољено.

Наручилац ће заинтересованом лицу послати одговор, у писаном облику, у року од 3 дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима, а истовремено ту информацију ће доставити свим другим лицима која су примила Конкурсну документацију, без навођења имена лица које је захтевало додатне информације или појашњења.

Измене или допуне конкурсне документације

Ако Наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни Конкурсну документацију, без одлагања и без накнаде те измене или допуне доставиће лицима која су примила Конкурсну документацију.

Уколико Наручилац измени или допуни Конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, Наручилац ће продужити рок за подношење понуда, о чему ће у писаном облику обавестити сва лица која су примила Конкурсну документацију.

Све измене или допуне Конкурсне документације нумеришу се посебним бројем и шаљу, у писаном облику, са образложењем, свим лицима која су примила Конкурсну документацију.

Све измене или допуне, достављене на напред наведени начин представљају саставни део Конкурсне документације и прилажу се уз одговарајуће странице. Понуда која не садржи све достављене измене или допуне одбиће се као неисправна.

Трошкови припреме понуде

Понуђач сноси све трошкове проузроковане припремом и подношењем своје понуде.

Цене

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које Понуђач има у реализацији предметне јавне набавке.

Јединичне цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорене обавезе. У цену је урачунато све што чини понуду, нпр. монтажа и одржавање система видео надзора.

У случају да Понуђач понуди неуобичајено ниску цену, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон).

Начин и услови плаћања

Рок плаћања услуге је (45) дана и дефинисан је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама («Сл. гласник РС » бр. 119/12), а рачуна се од наредног дана од достављања фактуре и писаног извештаја које испостави извршилац услуге, а којим је потврђена испорука услуге физичко- техничког обезбеђења за одређен месец Наручиоцу.

Плаћање се врши уплатом на рачун извршиоца услуге.

Услуга вршења физичко-техничког обезбеђења се уговара и извршава на месечном нивоу.

Место испоруке услуге је код Центра за ликовно образовање, ул. Шуматовачка бр.

122, Веоград. Наручилац не прихвата аванс у овој јавној набавци.

Понуде у којима буде захтеван другачији начин плаћања сматраће се неисправним.

Рок важења понуде

Рок важења понуде износи 30 дана дана од дана јавног отварања понуда.

Понуда која има краћи рок важења, као и понуда у којој Понуђач није навео рок важења понуде, биће одбијена као неисправна.

Понуда са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена у овој јавној набавци.

Банкарска гаранција за добро извршење посла

Изабрани Понуђач је дужан да у тренутку закључења уговора или најкасније 15 дана касније, преда Наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулом безусловно, и платива на први позив.

Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а са роком важности који је 30 дана дужи од истека рока за коначно извршења услуге.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Обезбеђење

Понуђач коме се додели уговор о јавној набавци, ће најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора доставити банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности која је неопозива, безусловна, на први позив наплатива без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорне обавезе у целости

Заштита података и документације

Наручилац је дужан да:

1. Чува као поверљиве све податке о Понуђачу садржане у понуди који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве Понуђач означио у понуди,
2. Одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди,
3. Чува као пословну тајну име Понуђача као и поднете понуде, до истека рока предвиђеног за отварање понуда.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа која у доњем десном углу великим словима имају написано: „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис одговорног лица и печат Понуђача. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити написано „ПОВЕРЉИВО“ и оверено печатом Понуђача.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на наведени начин.

Поверљивом се неће сматрати цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда.

Критеријум за избор најповољније понуде

Критеријум за избор најповољније понуде је **економски најповољнија понуда**.

Пондер листа за оцену понуда је:

пондер	Цена	брзина отклањања позива на аларм	техничка опремљеност Понуђача	референц листа Понуђача	Одржавање аларма мониторинга, обуке за наручиоца и унапређење рада
100	69	9	10	6	6

Комисија за оцену понуда Наручиоца ће вредновати сваки критеријум постављен у пондер листи на следећи начин:

- Цена чини 69 пондера у односу на достављене укупне цене услуге физичко–техничког обезбеђења;
- Брзина отклањања позива на аларм: максимално - 9 пондера:
 - 0 пондер за проверу/отклањање позива у року од 4 сата,
 - 2 пондера за проверу/отклањање позива у року од 2 сата,
 - 3 пондера за проверу/отклањање позива у року од једног сата
 - 4 пондера за проверу/отклањање позива краћу од 60 минута или краће од једног сата,
 - 0 пондера за проверу/отклањање позива у року дужем од 4 сата;
- Техничка опремљеност Понуђача: максимално - 10 пондера, цениће се број службених возила Понуђача и број радио станица:
 - Понуђач поседује преко 4 службена возила и 4 радио станице – 4 пондера
 - Понуђач поседује 4 службена возила и 4 радио станице - 3 пондера,
 - Понуђач поседује 3 службена возила и 3 радио станице -2 пондера,
 - Понуђач поседује 2 службена возила и 2 радиостанице -1 пондер,
 - Понуђач поседује испод 2 службена возила и мање од 2 радио станице – 0 пондера;
- Референц листа Понуђача – максимално 6 пондера:
 - Понуђач који достави референц листу са 10 наручилаца - 4 пондера,
 - Понуђач који достави референц листу са мање од 10 наручилаца - 2 пондер,
 - Понуђач који достави референц листу са пет и мање наручилаца 0 пондера;
- Одржавање аларма мониторинга, обуке за наручиоца и унапређење знања везано за ФТО и ППЗ Наручиоца - 6 пондера:

Понуђач који достави план обуке и кадровску оспособљеност и лицнце за предаваче који ће извршити обуке и едукације запослених и хонорарних сарадника Наручиоца (Центра за ликовно образовање)

везано за ППЗ и ФТО, планове евакуације и коришћења аларм мониторинга (6 обука) - 3 пондера

Понуђач који достави план обуке и кадровску оспособљеност и извођење обуке од споља ангажованог лиценцираног предавача, који ће извршити обуке и едукације запослених и хонорарних сарадника Наручиоца (Центра за ликовно образовање) везано за ППЗ и ФТО, планове евакуације и коришћења аларм мониторинга (3 обуке) – 2 пондера

Понуђач који достави план обуке и кадровску оспособљеност и извођење обуке од споља ангажованог лиценцираног предавача који ће извршити обуке и едукације запослених и хонорарних сарадника Наручиоца (Центра за ликовно образовање) везано за ППЗ и ФТО, планове евакуације и коришћења аларм мониторинга (минимум 1 обука) - 1 пондер,

Понуђач који не достави прихватљив план обуке и кадровску оспособљеност за извођење обуке од сопствених/запослених или споља ангажованог лиценцираног предавача који ће извршити обуке и едукације запослених и хонорарних сарадника Наручиоца (Центра за ликовно образовање) везано за ППЗ и ФТО, планове евакуације и коришћења аларм мониторинга - 0 пондера

Јавно отварање понуда

Јавно отварање понуда обавиће се након истека крајњег рока за подношење понуда, односно **26.03.2015. године, са почетком у 12:30 часова, у просторијама наручиоца, ул. Шуматовачка бр. 122**, уз присуство овлашћених представника заинтересованих Понуђача.

Овлашћење за присуствовање отварању понуда мора бити у оригиналу, са бројем и датумом под којим је издато, оверено печатом и потписано од стране одговорног лица Понуђача, а предаје се Комисији за јавну набавку непосредно пре почетка отварања понуда.

У записнику о отварању понуда, понуде се уписују по редоследу пристизања и констатује се да понуде садрже документацију (доказе и образце) који су тражени Позивом за подношење понуде и Конкурсном документацијом. Такође се уписују комерцијални услови из поднетих понуда.

Записник о отварању понуда, након завршеног поступка отварања, потписују присутни овлашћени представници

Понуђача и чланови Комисије за јавну набавку.

Оцена понуда

Комисија за јавну набавку ће, након завршеног јавног отварања понуда, приступити прегледу и оцени понуда.

Понуда која не испуњава све услове из позива за подношење понуде и конкурсне документације одбија се као неисправна.

Наручилац може од Понуђача, у писменој форми, тражити додатна објашњења одређених елемената понуде. Понуђач је обавезан да, у року који Наручилац одреди, достави тражено објашњење, у писменој форми.

Наручилац задржава право провере информација достављених од стране Понуђача.

Рачунска провера понуда

Приликом прегледа и стручне оцене понуда, извршиће се рачунска провера истих и, уколико се утврде рачунске грешке, о томе ће се обавестити Понуђачи у писменом облику. Понуђач у чијој понуди је утврђена рачунска грешка у обавези је да се у остављеном року,

у писменом облику, изјасни да ли је сагласан да се у његовој понуди исправи рачунска грешка или не.

Уколико Понуђач не прихвати исправљене износе по основу отклоњених рачунских грешака, његова понуда ће се одбити као неисправан.

Доношење одлуке у вези са јавном набавком

Наручилац ће донети образложену одлуку у вези са овом јавном набавком у оквирном року од 2 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац задржава право да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба Наручиоца за предметном набавком, због чега се неће понављати у току исте буџетске године.

Након доношења образложене одлуке о избору најповољније понуде, односно одлуке о обустави поступка јавне набавке, Наручилац ће у року од 1 дана од дана доношења одлуке исту доставити свим Понуђачима.

Заштита права Понуђача и јавног интереса

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са знаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона о јавним набавкама

Закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће се закључити са изабраним Понуђачем, у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права у складу са чл. 149. Закона.

У случају да је достављена само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права у складу са чл. 112. ст.2. тач.5) Закона.

Објављивање обавештења

Наручилац ће обавештење о закљученом уговору о јавној набавци објавити на порталу Управе за јавне набавке и на сајт Наручиоца.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА: ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА ЛИКОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА

Јавна набавка број: У-01/15

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ						
ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ						
Назив Понуђача						
Седиште Понуђача						
Одговорно лице (потписник уговора)						
Особа за контакт						
Телефон						
Телефакс						
Електронска пошта						
Текући рачун и назив банке Понуђача						
Матични број Понуђача						
Порески идентификациони број (ПИБ) Понуђача						
ПДВ број Понуђача (попуњава се само за обвезника)						
ПОДАЦИ О ПОНУДИ						
<p>Поводом Позива за подношење понуда за јавну набавку услуга бр. У-01/15, Физичко техничко обезбеђење Центра за ликовно образовање, неопозиво дајемо следећу:</p> <p>П О Н У Д У бр. _____ од _____ 2015. године са понуђеном ценом: _____ динара по радном сату без ПДВ-ом, односно: _____ динара по радном сату са ПДВ-ом.</p> <p>У складу са траженим условима утврђеним Конкурсном документацијом бр. У-01/15 нудимо вам пружање предметних услуга под следећим условом:</p> <p>1. Самостално</p>						
Број понуде:						
			Јединица мере	Цена по јединици мере без ПДВ-а	ПДВ	Цена по јединици мере са ПДВ-ом
			Радни сат			
Укупна цена за период од годину дана (2880 радних сати) без ПДВ-а						
ПДВ						
Укупна цена за период од годину дана (2880 радних сати) са ПДВ-ом						
УКУПНА ЦЕНА УСЛУГЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА са ПДВ-ом (словима)						
У цену су урачунати сви зависни и пратећи трошкови везани за пружање услуга које су предмет набавке у складу са условима и захтевима из конкурсне документације и спецификације.						

Наручилац не прихвата аванс у овој јавној набавци.

Рок важења понуде: _____ дана (минимум 30 дана) од дана јавног отварања понуда.

Рок за извршење услуге: Понуђач се обавезује да ће пружати услугу физичко-техничког обезбеђења објекта Центра за ликовно образовање у ул. Шуматовачка бр. 122 за период од годину дана од дана закључења уговора, а имајући у виду ограничење Наручиоца везано за чл. 52. ст. 3 Закона.

Начин и услови плаћања: Рок плаћања услуге је (45) дана и дефинисан је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама («Сл. гласник РС » бр. 119/12) а рачуна се од наредног дана од достављања фактуре и писаног извештаја које испостави извршилац услуге, а којим је потврђена испорука услуге физичко-техничког обезбеђења за одређен месец Наручиоцу.

Плаћање ће се вршити на основу фактура и прегледа извршеног обрачуна остварених радних сати (обрачун се врши до 5-ог у месецу за претходни месец), са подацима за сваког ангажованог извршиоца, који оверава овлашћени представник корисника услуге, чиме потврђује да су услуге извршене.

У складу са чланом 112. и 113. Закона о јавним набавкама уговор ће се закључити у складу са висином одобрених средстава за буџет за јединице локалне самоуправе .

Потпис одговорног лица:

Датум: _____

МП

Поводом Позива за подношење понуда за јавну набавку услуга бр. У-01/15, Физичко-техничко обезбеђење центра за ликовно образовање, неопозиво дајемо следећу:

П О Н У Д У ПОДНОСИ бр. _____ од _____ 2015. године

У складу са траженим условима утврђеним Конкурсном документацијом бр. У-01/15 нудимо вам пружање предметних услуга под следећим условом:

1. Самостално

(ЗАОКРУЖИТИ ПОЉЕ 1)

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

VIII

МОДЕЛ УГОВОРА

О пружању услуга физичко-техничког обезбеђења

УГОВОРНЕ СТРАНЕ:

1. **Центар за ликовно образовање**, Београд, Шуматовачка бр. 122, матични број: 07018886, ПИБ: 101601390,

који заступа ВД директора Драган Кићовић (у даљем тексту: **Корисник услуга**)

2. (Назив) _____ (Седиште) _____ кога заступа _____, матични број: _____, ПИБ: _____, рачун бр. _____ пословна банка _____ (у даљем тексту: **Давалац услуга**)

УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:

Уговорне стране сагласно констатују:

да је Корисник услуге у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) спровео поступак јавне набавке мале вредности чији је предмет пружање услуга физичко-техничког обезбеђења у објектима Центра за ликовно образовање, број набавке: У-01/15,

да је Давалац услуге доставио понуду број _____ од _____ 2015. године, која се налази у прилогу и чини саставни део овог Уговора, као и техничке спецификације понуде,

да је Корисник услуге у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12) донео

Одлуку о избору најповољније понуде број _____ од _____ 2015. године.

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују да је предмет овог Уговора пружање услуга физичко-техничког обезбеђења, која услуга подразумева и услугу против-пожарне заштите, у објектима Корисника услуге у улици Шуматовачка бр. 122 у Београду за период од годину дана, а у свему према прихваћеној понуди Давалоца услуге број _____ од _____ 2015. године и Спецификацији услуге физичко-техничког обезбеђења у објектима Центра за ликовно образовање за период од годину дана, који чине саставни део овог Уговора.

Уговор ће се извршавати месечно имајући у виду одредбе 52. став 3. Закона о јавним набавкама.

Члан 2.

Предмет уговора је услуга физичко-техничког обезбеђења на годишњем нивоу, која обухвата физичко обезбеђење објеката Наручиоца на адреси ул. Шуматовачка бр. 122, Београд, **радним данима** у времену од **16 до 22:00 сата**, а **викендом од 09:00 до 22:00 сата**, видео надзор објекта 24 часа дневно, а све ближе специфицирано и описано у конкурсној документацији Наручиоца и Понуди Давалоца услуга

бр. _____, од _____ 2015. године, која чини саставни део овог уговора као Прилог бр. 1. и Прилог 2.

Члан 3.

Услуга из члана 2. подразумева континуирану активност у циљу:

- А. Заштите готовине, драгоцености и људства,
- Б. Оптималне заштите објеката и имовине у њима,
- В. Оптималне заштите лица у објектима (запослених и посетилаца),
- Г. Чување пословних и безбедносних информација.

Наведени циљеви остварују се путем:

- А. Обављања оперативних послова у функцији безбедности објеката
- Б. Обезбеђење доказа, обавештавање овлашћених представника Корисника услуга и по сагласности обавештавања надлежног ОУП-а,
- В. Контрола уношења и изношења робе, материјала и опреме,
- Г. Одржавање реда у објектима на основу овлашћења из интерне нормативе Корисника услуга
- Д. Обављање других послова из домена безбедности по захтеву Наручиоца у законским оквирима;

Члан 4.

Уговорена цена за услугу из члана 2. овог уговора износи _____ динара по једном радном сату, без ПДВ-а, односно _____ динара по једном радном сату са ПДВ-ом.

Укупна месечна цена услуге ће се фактурисати по цени радног сата, помножено бројем остварених радних сати.

Уговорене цене су фиксне и непроменљиве до коначног извршења уговорене обавезе Даваоца услуга

Обавезе Корисника услуга које доспевају у наредној буџетској години ће бити реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години

Члан 5.

Давалац услуге сачињава Преглед извршеног обрачуна остварених радних сати са подацима за сваког ангажованог извршиоца (оспособљеног, обученог и припремљеног за обављање физичко-техничког обезбеђења), који оверава овлашћени представник Корисника услуге, чиме потврђује да су услуге извршене. Обрачун се врши до 5-ог у месецу за претходни месец. Оверени месечни обрачуни су саставни део фактуре коју Давалац услуга испоставља Кориснику услуга за све извршене услуге у току месеца.

Корисник услуге ће цену из чл. 4. ст.2. платити Даваоцу услуге, уплатом на текући рачун _____ код _____ банке, у року од 45 дана од дана службеног пријема фактуре, а сходно одредбама Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама («Сл. глсник РС » бр. 119/12). Рок се рачуна од наредног дана од достављања фактуре и писаног извештаја које испостави Давалац услуга, а којим је потврђена испорука услуге физичко-техничког обезбеђења за одређен месец код Корисника услуга.

Члан 6.

Давалац услуге преузима обавезу да услуге из чл. 2. Уговора врши континуирано током трајања уговора.

Поверене послове Давалац услуга је дужан да извршава у складу са Законом, овим уговором и правилима струке. Корисник услуге ће предати на коришћење опрему коју поседује Даваоцу услуге уз потписивање примо-предајног записника при почетку пружања услуге и приликом завршетка пружање услуге по било ком правном основу.

За обављање уговорених послова Давалац услуге ће ангажовати лица оспособљена, обучена и припремљена за обављање физичко-техничког обезбеђења, опремљена потребном опремом која им омогућава ефикасан рад, изглед који одговара постављеним критеријумима.

Давалац услуга се обавезује да ће у складу са расположивим и **довољним кадровским капацитетом** – (где кадровски капацитети подразумевају најмање 10 извршилаца оспособљених, обучених и припремљених за обављање физичко-техничког обезбеђења, запослених на неодређено време код Даваоца услуга, на пословима физичко-техничког обезбеђења), обезбедити Кориснику

услуга оне запослене извршиоце, оспособљене, обучене и припремљене за обављање физичко-техничког обезбеђења, који ће бити распоређени на објектима Корисника услуга током трајања овог Уговора, за које је Корисник услуга дао позитивно мишљење о раду у писаном облику, након извршеног увида у њихове радне биографије и законобављеног интервјуа, а пре почетка важења овог Уговора.

Члан 7.

Давалац услуга се обавезује да услуге физичко-техничког обезбеђења објекта Корисника услуга врши стручно и квалитетно, с пуном професионалном пажњом и у складу са правилима струке, уз стриктно поштовање законских прописа, стандарда и норматива који важе за ову врсту послова, према утврђеној динамици и потребама Корисника услуга.

Члан 8.

Давалац услуге је дужан да упозори Наручиоца о уоченим недостацима и евентуалним пропустима у функционисању система физичко-техничког обезбеђења, писаним путем.

Корисник услуге ће поступити по упутствима и сугестијама Даваоца услуга, са циљем постизања максималне сигурности у објекту.

Члан 9.

Давалац услуга одговара за штете настале непоштовањем налога Корисника услуге, као и за штете настале као последица намере, односно непажње својих службеника обезбеђења у обављању послова физичко-техничког обезбеђења

Члан 10.

Давалац услуга се обавезује да најкасније у року од 15 дана од дана закључења Уговора достави банкарску гаранцију за добро извршење посла у износу од 10% од уговорене вредности, која мора имати клаузуле да је неопозива, безусловна и на први позив наплатива без приговора, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за извршење уговорне обавезе.

Члан 11.

Овај Уговор уговарачи могу споразумно раскинути у свако доба.

Сваки од уговарача може једнострано раскинути Уговор, писаним путем уз отказни рок од 30 дана.

Члан 12.

Овај уговор закључује се на период од годину дана (12 месеци), и ступа на снагу даном потписа обе уговорне стране, а у складу са чланом 53 став 3. Закона о јавним набавкама, односно према обезбеђеним средствима из буџета оснивача према привременом финасирању.

Члан 13.

На све што није предвиђено ближе овим уговором, примењиваће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима.

Све евентуалне спорове из овог Уговора уговарачи ће решавати споразумно. У супротном, уговарачи уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

Члан 14.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерка, од којих по 3 (три) за сваку уговорну страну.

За Корисника услуга

За Даваоца услуга

в.д. директора мр Драган Кићовић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. ст.1. Закона Понуђач доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели.

СТРУКТУРА ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ (изражено у процентима %)

	ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.	Учешће трошкова услуге физичког обезбеђење објеката (Тачка 1. Образац III).	
2.	Учешће трошкова услуге видео надзора, праћења алармних ситуација и обуке корисника опреме (Тачка 2. из Образац III, по датој спецификацији у Обрасцу III).	
3.	Учешће трошкова уградње, 24-сатног праћења алармних ситуација и обуке корисника опреме за алармни систем (Тачка 3. Образац III).	
4.	Учешће трошкова континуираног одржавања и давања техничке подршке (према спецификацији у тачки 4. Обрасца III): <ul style="list-style-type: none">– Опреме за видео надзор (тачка 2 из Образац III, по датој спецификацији у Обрасцу III);– Опреме за алармни систем и праћење алармних ситуација (тачка 3 из Образац III), коју обезбеђује Понуђач;– Опреме за заштиту од пожара у складу са прописима и Законом заштите од пожара, коју обезбеђује Наручилац;– Против-пожарне опреме и средстава за гашење пожара (обезбеђени сертификати за употребу и коришћење опреме и средстава, сходно закону и прописима из ове области).	
5.	Учешће трошкова стављања на располагање <ul style="list-style-type: none">– Опреме за видео надзор (тачка 2 из Образац III, по датој спецификацији у Обрасцу III);– Опреме за алармни систем и праћење алармних ситуација (тачка 3 из Образац III), коју обезбеђује Понуђач;– Опреме за заштиту од пожара у складу са прописима и Законом заштите од пожара, коју обезбеђује Наручилац;– Против-пожарне опреме и средстава за гашење пожара (обезбеђени сертификати за употребу и коришћење опреме и средстава, сходно закону и прописима из ове области).	
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво Понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова.

Комерцијални услови понуде:

Услови плаћања: Понуда важи:

-----дана од дана службеног пријема фактуре

Рок монтаже, инсталације и пуштања у функцију алармног система и видео надзора:

-----дана од дана јавног отварања понуда;

услуге физичког обезбеђења: одмах по потписивању уговора;

-----дана од дана потписивања уговора;

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 28. Закона(Назив Понуђача) даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалнои кривичном одговорношћу потврђујем да сам понудуу поступку јавне набавке бр:..... услуге физичко-техничког обезбеђења код Наручиоца _____ поднео независно, без договора са другим Понуђачима или заинтересованим лицима.

Место и датум

М.П.

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

ОБРАЗАЦ 0

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА: ФИЗИЧКО-ТЕХНИЧКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ЦЕНТРА ЗА ЛИКОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ЗА ПЕРИОД ОД ГОДИНУ ДАНА

Јавна набавка број: У-01/15

Образац за оцену испуњености услова из члана 75. Закона и упутство како се доказује			
1.	Образац 2 – Образац понуде	Да	Не
2.	Извод из регистра привредних субјеката Агенције за привредне регистре или Трговинског суда	Да	Не
3.	Образац 3 – Изјава Понуђача дата под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу о испуњености услова утврђених конкурсном документацијом	Да	Не
4.	Спецификација услуге	Да	Не
5.	Модел уговора	Да	Не
5.	Изјава о независној понуди	Да	Не
Упознати смо са чињеницом и прихватамо да ће, у случају да нису достављени сви докази о испуњености услова предметне јавне набавке, Наручилац нашу понуду одбити као неисправну.			
Датум и место		м.п.	Потпис одговорног лица:
_____			_____